

MODIFICACIÓN DEL SOLICITANTE DEL REGISTRO MORTIS CAUSA**A RELLENAR EN LETRAS DE IMPRENTA por parte del heredero/a solicitante**

El formulario deberá rellenarse en su totalidad. Si faltase alguno de los datos solicitados, no se podrá procesar la solicitud.

El/La abajo firmante _____

Número de identificación fiscal _____

Residente en _____ C.P. _____

Prov. (_____) en calle/plaza _____ n.º _____

Teléfono _____ correo electrónico _____ @ _____

A raíz del fallecimiento de _____ Número de identificación fiscal _____

Titular del nombre(s) de Dominio:

www. _____ www. _____

www. _____ www. _____

www. _____ www. _____

EN CONDICIÓN DE HEREDERO/A, consciente de las sanciones penales en caso de declaraciones falsas, creación o utilización de documentos falsos, a que se refiere el artículo 76 del Decreto Presidencial 445/2000, y de conformidad con los artículos 46 y 47 del mencionado Decreto Presidencial y a los efectos del mismo,

declara

que la información proporcionada en el presente formulario es veraz y exacta, y

solicita**tomar el relevo en la asignación de dicho(s) nombre(s) de Dominio**, con el consentimiento expreso de todos los posibles coherederos, (a indicar, si presentes):

1. Nombre _____ apellidos _____

Número de identificación fiscal _____

Teléfono _____ correo electrónico _____ @ _____

2. Nombre _____ apellidos _____

Número de identificación fiscal _____

Teléfono _____ correo electrónico _____ @ _____

3. Nombre _____ apellidos _____

Número de identificación fiscal _____

Teléfono _____ correo electrónico _____ @ _____

4. Nombre _____ apellidos _____

Número de identificación fiscal _____

Teléfono _____ correo electrónico _____ @ _____

Que los datos de facturación: **No se modifiquen** **Se modifiquen, sustituyéndolos por los siguientes:** **Persona física / autónomo / empresa unipersonal**

Nombre y apellidos/Denominación _____

Número de identificación fiscal _____

NIF IVA _____

Residente en _____

C.P. _____ Prov. (_____) nacionalidad _____

En calle/plaza _____ n.º _____

Teléfono _____ correo electrónico _____@_____

Identificador opcional para el envío de la factura electrónica (escoger una de las dos opciones):

 Código destinatario _____ PEC _____@_____ **Persona jurídica (sociedades, asociaciones, entidades)**

Razón social/denominación _____

NIF IVA / Número de identificación fiscal _____

Sede legal (ciudad) _____ C.P. _____

Prov. (_____) en calle/plaza _____ n.º _____

Teléfono _____ correo electrónico de empresa _____@_____

Identificador opcional para el envío de la factura electrónica (escoger una de las dos opciones):

 Código destinatario _____ PEC _____@_____**Solicita, además, que los datos de acceso al sitio web [datos de nombre de usuario] y los datos de gestión de los servicios adicionales correspondientes:**

[excluidos los servicios de bases de datos]

 No se modifiquen: esta elección implica mantener el mismo nombre de usuario @aruba.it para acceder al sitio web y administrar los servicios, pero no se actualizarán los datos personales asociados con el nombre de usuario @aruba.it que, por lo tanto, permanecerán a nombre del propietario actual. **Se modifiquen, sustituyéndolos por los siguientes: Nuevo nombre de usuario _____@aruba.it** esta elección implica reemplazar el actual nombre de usuario @aruba.it para acceder al sitio web y administrar los servicios adicionales relacionados con el nuevo indicado anteriormente. Se recomienda esta opción si es necesario combinar la gestión del dominio con un nombre de usuario @aruba.it a nombre del nuevo solicitante del registro o de un tercero.

El cambio permite la transferencia de la gestión (incluidos los dominios de tercer nivel activos) de un sujeto a otro o la transferencia de la gestión entre 2 nombres de usuario conectados a los mismos datos personales.

Si aún no se ha creado, el nuevo nombre de usuario Aruba deberá generarse en signup.aruba.it como se indica en el [artículo dedicado](#).**Para todas las extensiones de dominio excepto it, .eu, .es, .de, .co.uk, .org.uk, .us y todas las demás extensiones geográficas (ccTLD):**

- Es necesario verificar los datos modificados haciendo clic en el enlace del mensaje que se enviará a la nueva dirección de correo electrónico que se haya introducido en un plazo de 15 días desde su recepción.
- Durante los 60 días posteriores al cambio, el nombre de dominio estará en un estado de transfer-lock, lo que significa que el dominio no se podrá transferir a otro registrador durante este tiempo. Si lo deseas, puedes solicitar que el dominio no se ponga en dicho estado de bloqueo.

 No quiero que el dominio se ponga en el estado de transfer-lock durante los 60 días posteriores al cambio que estoy haciendo.

Lugar _____ Fecha _____

Firma heredero/a solicitante _____

Al firmar el presente documento, el solicitante acepta expresamente que, en relación con el contenido del dominio y las cuentas de correo electrónico vinculadas al mismo, es responsabilidad del titular anterior cancelarlas antes de realizar la solicitud de cambio. Dicha operación es competencia y responsabilidad exclusiva de esta persona y, si no se lleva a cabo, Aruba considerará esta circunstancia como la voluntad de transferir el contenido mencionado al nuevo titular, quedando exenta de cualquier responsabilidad en relación con cualquier disputa o controversia que pueda surgir al respecto.

Lugar _____ Fecha _____ Firma heredero/a solicitante _____

El/la abajo firmante declara haber leído, con atención y en su totalidad, y acepta las **Condiciones de suministro de los servicios Hosting Aruba.it** v. 3.4 disponibles en el enlace aruba.it y los documentos que, junto con las mismas, constituyen el contrato.

Lugar _____ Fecha _____ Firma heredero/a solicitante _____

Según los términos y para los efectos de los arts. 1341 y 1342 Cód. Civ., se aprueban expresamente las siguientes cláusulas de las Condiciones de Suministro del Servicio Hosting Aruba.it, ver 3.4., **Sección I:** 1) Definiciones; 4) Realización del Contrato; 5) Activación y suministro del Servicio; 6) Duración del Contrato y renovación; 7) Importe, modalidad, formas de pago y garantías; 8) Retraso o falta de pago; 9) Obligaciones y limitaciones de responsabilidad de Aruba; 10) Obligaciones y derechos del Cliente; 11) Asistencia y Mantenimiento; 12) Suspensión del Servicio; 13) Rescisión; 14) Cláusula Resolutiva Expresa – resolución por incumplimiento – condiciones resolutivas; 15) Modificaciones al Contrato y/o de las Políticas de Aruba; 16) Copyright y licencias; 17) Seguridad de las informaciones; 18) Disposiciones finales; 20) Vales de descuento; 21) Ultra actividad; 24) Ley aplicable, jurisdicción y foro competente; **Sección II:** 2) Activación, prestación del servicio PEC y servicios Opcionales; 3) Duración y renovación; 4) Obligaciones, prohibiciones y responsabilidades del Cliente; 5) Limitaciones de responsabilidades de los Proveedores; 7) Modificaciones en los datos; 8) Desactivación del Servicio antes de la fecha de vencimiento. **Sección III:** 2) Disposiciones Comunes; 3) Servicio adicional "Backorder"; 4) Servicio adicional "Corretaje"; 5) Servicio adicional "Gestión carpeta dominios"; 6) Servicio adicional "Gestión carpeta dominios". **Sección IV:** 2) Condiciones de uso; 2bis) Condiciones de uso "AI Assistant"; 3) Actualizaciones; 4) Soporte Avanzado; 5) Condiciones de rescisión. **Sección V:** 2) Activación y prestación del Servicio; 3) Requisitos; 6) Obligaciones, prohibiciones y responsabilidades del Cliente; 7) Responsabilidades de los Proveedores; **Sección VI:** 2) Activación del Servicio Ranking Coach; 4) Obligaciones y limitaciones de responsabilidad de Aruba; 5) Obligaciones y derechos del Cliente; **Sección VII:** 2) Activación del Servicio Swite; 4) Obligaciones y limitaciones de responsabilidad de Aruba; 5) Obligaciones y derechos del Cliente; **Sección VIII:** 2) Activación y prestación del servicio Aruba Drive; 3) Condiciones de uso; 4) Actualizaciones; 5) Derechos de autor y licencias; 6) Suspensión del Servicio.

3

Lugar _____ Fecha _____ Firma heredero/a solicitante _____

El/la abajo firmante declara haber leído atentamente la información proporcionada por Aruba S.p.A. de conformidad con el Artículo 13 del Reglamento (UE) n.º 2016/679 ("RGPD"), disponible en el enlace aruba.it

Lugar _____ Fecha _____ Firma heredero/a solicitante _____

Firma coheredero/a _____
(si presente)

Firma coheredero/a _____
(si presente)

Firma coheredero/a _____
(si presente)

Firma coheredero/a _____
(si presente)

Se adjunta:

- copia del anverso/reverso del documento de identidad del heredero/a solicitante;
- copia de los documentos de identidad de los coherederos si presentes;
- certificado de defunción del anterior solicitante de registro;
- pago por [renovación del Dominio](#) o [modificación del solicitante del registro](#);
- [formulario de registro de dominio .it para personas físicas, empresa unipersonal y trabajador autónomo](#) o [formulario de registro de dominio .it para otros sujetos](#) (un formulario por cada dominio .it sujeto a modificación) o [formulario de registro de dominios .edu.it](#) (un formulario por cada dominio .edu.it sujeto a modificación).

Aruba se reserva el derecho de solicitar documentación adicional.