

## MODIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL

**A RELLENAR EN LETRAS DE IMPRENTA por parte del nuevo titular**

El formulario deberá rellenarse en su totalidad. Si faltase alguno de los datos solicitados, no se podrá procesar la solicitud.

El/La abajo firmante \_\_\_\_\_

Número de identificación fiscal \_\_\_\_\_

Teléfono \_\_\_\_\_ correo electrónico \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

A rellenar **OBLIGATORIAMENTE** en caso de que el titular sea  
persona jurídica / autónomo / empresa unipersonal

En condición de:

Representante legal de \_\_\_\_\_

Con NIF IVA/Número de identificación fiscal \_\_\_\_\_

Síndico de la quiebra, liquidador, administrador judicial o indicar cualquier otro cargo ocupado en:

\_\_\_\_\_

Con NIF IVA/Número de identificación fiscal \_\_\_\_\_

Trabajador autónomo

con NIF IVA \_\_\_\_\_

Empresa unipersonal \_\_\_\_\_

con NIF IVA \_\_\_\_\_

consciente de las sanciones penales en caso de declaraciones falsas, creación o utilización de documentos falsos, a que se refiere el artículo 76 del Decreto Presidencial 445/2000, y de conformidad con los artículos 46 y 47 del mencionado Decreto Presidencial y a los efectos del mismo,

**declara**

que la información proporcionada en el presente formulario es veraz y exacta, y

**solicita**

Ser el/la nuevo/a representante legal de la sociedad/entidad/asociación:

Razón social \_\_\_\_\_

NIF IVA / Número de identificación fiscal \_\_\_\_\_

**Para los siguientes nombres de Dominio:**

www. \_\_\_\_\_ cód. autorización\* \_\_\_\_\_

www. \_\_\_\_\_ cód. autorización\* \_\_\_\_\_

www. \_\_\_\_\_ cód. autorización\* \_\_\_\_\_

www. \_\_\_\_\_ cód. autorización\* \_\_\_\_\_

www. \_\_\_\_\_ cód. autorización\* \_\_\_\_\_

\* Quedan excluidos los dominios .es, gov.it, .org.uk, .co.uk

y que los datos de facturación:

No se modifiquen

Se modifiquen, sustituyéndolos por los siguientes:

**Persona física / autónomo / empresa unipersonal**

Nombre y apellidos / denominación \_\_\_\_\_

Número de identificación fiscal \_\_\_\_\_

NIF IVA \_\_\_\_\_

Residente en \_\_\_\_\_

C.P. \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_) Estado \_\_\_\_\_

En calle/plaza \_\_\_\_\_ n.º \_\_\_\_\_

Teléfono \_\_\_\_\_ correo electrónico \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Identificador opcional para el envío de la factura electrónica (escoger una de las dos opciones):

Código destinatario \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**Persona jurídica (sociedades, asociaciones, entidades)**

Razón social/denominación \_\_\_\_\_

NIF IVA / Número de identificación fiscal \_\_\_\_\_

Sede legal (ciudad) \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_

Prov. (\_\_\_\_\_) en calle/plaza \_\_\_\_\_ n.º \_\_\_\_\_

Teléfono \_\_\_\_\_ correo electrónico de empresa \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Identificador opcional para el envío de la factura electrónica (escoger una de las dos opciones):

Código destinatario \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

2

**Solicita, además, que los datos de acceso al sitio web** (nombre de usuario @aruba.it y contraseña) **y los datos de gestión de los servicios adicionales correspondientes** (excluidos los servicios de bases de datos):

**No se modifiquen:** esta elección implica mantener el mismo nombre de usuario @aruba.it para acceder al sitio web y administrar los servicios, pero no se actualizarán los datos personales asociados con el nombre de usuario @aruba.it que, por lo tanto, permanecerán a nombre del propietario actual.

**Se modifiquen, sustituyéndolos por los siguientes: Nuevo nombre de usuario** \_\_\_\_\_ @aruba.it esta elección implica reemplazar el actual nombre de usuario @aruba.it para acceder al sitio web y administrar los servicios adicionales relacionados con el nuevo indicado anteriormente. Se recomienda esta opción si es necesario combinar la gestión del dominio con un nombre de usuario @aruba.it a nombre del nuevo solicitante del registro o de un tercero. El cambio permite la transferencia de la gestión (incluidos los dominios de tercer nivel activos) de un sujeto a otro o la transferencia de la gestión entre 2 nombres de usuario conectados a los mismos datos personales. Si aún no se ha creado, el nuevo nombre de usuario Aruba deberá generarse en [signup.aruba.it](https://signup.aruba.it) como se indica en el [artículo dedicado](#).

**Por último, solicita que la dirección de correo electrónico de contacto almacenada en los datos del titular**

**No se modifique**

**Se modifique, sustituyéndola por la siguiente:**

Nueva dirección de correo electrónico \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**Para todas las extensiones de dominio excepto it, .eu, .es, .de, .co.uk, .org.uk, .us y todas las demás extensiones geográficas (ccTLD):**

- Es necesario verificar los datos modificados haciendo clic en el enlace del mensaje que se enviará a la nueva dirección de correo electrónico que se haya introducido en un plazo de 15 días desde su recepción.
  - Durante los 60 días posteriores al cambio, el nombre de dominio estará en un estado de transfer-lock, lo que significa que el dominio no se podrá transferir a otro registrador durante este tiempo. Si lo deseas, puedes solicitar que el dominio no se ponga en dicho estado de bloqueo.
- No quiero que el dominio se ponga en el estado de transfer-lock durante los 60 días posteriores al cambio que estoy haciendo.**

Lugar \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

**Firma (sello) del nuevo representante legal**

**Firma (sello) del representante legal anterior\***

\*Para todos los sujetos que no sean sociedades/empresas

El/la abajo firmante declara haber leído, con atención y en su totalidad, y acepta las **Condiciones de suministro de los servicios Hosting Aruba.it** v. 3.6 disponibles en el enlace [aruba.it](http://aruba.it) y los documentos que, junto con las mismas, constituyen el contrato.

Lugar \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_ Firma (sello) \_\_\_\_\_  
**nuevo representante legal**

Según los términos y para los efectos de los arts. 1341 y 1342 Cód. Civ., se aprueban expresamente las siguientes cláusulas de las Condiciones de Suministro del Servicio Hosting Aruba.it, ver 3.6., **Sección I:** 1) Definiciones; 4) Realización del Contrato; 5) Activación y suministro del Servicio; 6) Duración del Contrato y renovación; 7) Importe, modalidad, formas de pago y garantías; 8) Retraso o falta de pago; 9) Obligaciones y limitaciones de responsabilidad de Aruba; 10) Obligaciones y derechos del Cliente; 11) Asistencia y Mantenimiento; 12) Suspensión del Servicio; 13) Rescisión; 14) Cláusula Resolutiva Expresa – resolución por incumplimiento – condiciones resolutivas; 15) Modificaciones al Contrato y/o de las Políticas de Aruba; 16) Copyright y licencias ; 17) Seguridad de las informaciones; 18) Disposiciones finales; 20) Vales de descuento; 21) Ultra actividad; 24) Ley aplicable, jurisdicción y foro competente ; **Sección II:** 2) Activación, prestación del servicio PEC y servicios Opcionales; 3) Duración y renovación ; 4) Obligaciones, prohibiciones y responsabilidades del Cliente ; 5) Limitaciones de responsabilidades de los Proveedores ; 7) Modificaciones en los datos ; 8) Desactivación del Servicio antes de la fecha de vencimiento. **Sección III:** 2) Disposiciones Comunes;3) Servicio adicional "Backorder"; 4) Servicio adicional "Corretaje"; 5) Servicio adicional "Gestión carpeta dominios"; 6) Servicio adicional "Gestión carpeta dominios". **Sección IV:** 2) Condiciones de uso; 2bis) Condiciones de uso "AI Assistant"; 3)Actualizaciones; 4)Soporte Avanzado; 5) Condiciones de rescisión. **Sección V:** 2) Activación y prestación del Servicio; 3) Requisitos; 6) Obligaciones, prohibiciones y responsabilidades del Cliente; 7) Responsabilidades de los Proveedores; **Sección VI:** 2) Activación del Servicio Ranking Coach; 4) Obligaciones y limitaciones de responsabilidad de Aruba; 5) Obligaciones y derechos del Cliente; **Sección VII:**2) Activación del Servicio Swite; 4) Obligaciones y limitaciones de responsabilidad de Aruba; 5) Obligaciones y derechos del Cliente; **Sección VIII:** 2) Activación y prestación del servicio Aruba Drive; 3) Condiciones de uso; 4) Actualizaciones; 5) Derechos de autor y licencias; 6) Suspensión del Servicio; **Sección IX:** 2) Activación y prestación del servicio; 2bis) Condiciones de uso de la funcionalidad "AI"; 4) Obligaciones y limitaciones de responsabilidad de Aruba; 5) Obligaciones y derechos del cliente 6) Confidencialidad y derechos de propiedad.

Lugar \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_ Firma (sello) \_\_\_\_\_  
**Nuevo representante legal**

El/la abajo firmante declara haber leído atentamente la información proporcionada por Aruba S.p.A. de conformidad con el Artículo 13 del Reglamento (UE) n.º 2016/679 ("RGPD"), disponible en el enlace [aruba.it](http://aruba.it)

Lugar \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_ Firma (sello) \_\_\_\_\_  
**Nuevo representante legal**

**Se adjunta:**

- copia del anverso/reverso de documento de identidad válido y legible del solicitante.
- copia del anverso/reverso de documento de identidad válido y legible del representante legal anterior (para todos los sujetos que no sean sociedades/empresas).

**Si el solicitante es el síndico de la quiebra, liquidador, administrador judicial u otro**

- escritura de nombramiento;
- Certificado de la Cámara de Comercio de la persona jurídica titular del servicio (actualizada en los últimos 6 meses).

Aruba se reserva el derecho de solicitar documentación adicional.