MODIFICA REGISTRANTE DOMINIO .GOV.IT

***DA COMPILARE IN STAMPATELLO** a cura del legale rappresentante*

Il modulo è da compilare in tutte le sue parti. In mancanza dei dati richiesti, la richiesta non potrà essere accolta.

Il/La sottoscritto/a _____

Codice fiscale _____

Telefono _____ email _____@_____

Legale rappresentante della Pubblica Amministrazione/unità organizzativa/ente pubblico

_____

Con partita IVA/codice fiscale numerico _____

Attuale intestatario del/i nome/i a dominio:

www._____ cod. autorizzazione _____

www._____ cod. autorizzazione _____

www._____ cod. autorizzazione _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione od uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, ed ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del predetto D.P.R.,

dichiara

che le informazioni fornite per la compilazione del presente modulo, sono veritiere ed esattamente corrette e

chiede

che venga modificato il registrante in:

☐ **Pubblica Amministrazione/unità organizzativa/ente pubblico**

Ragione sociale/denominazione _____

Partita IVA/codice fiscale numerico _____

Sede legale (città) _____ CAP _____

Prov. (_____) in via/piazza _____ nr° _____

Telefono _____ email PEC _____@_____

Con legale rappresentante

Nome _____ cognome _____

Codice fiscale _____

Telefono _____ email _____@_____

e indica di seguito i codici di validazione ottenuti attraverso gov-it-validation.nic.it:

www._____ codice di validazione _____

www._____ codice di validazione _____

www._____ codice di validazione _____

Con la sottoscrizione del presente documento, i sottoscritti accettano espressamente che, per quanto concerne i contenuti del dominio e delle caselle di Posta Elettronica ad esso collegate, è onere dell'attuale Intestatario provvedere alla eventuale cancellazione dei medesimi prima di effettuare la richiesta di modifica del Registrante. La predetta operazione rimane di esclusiva competenza e responsabilità di tale soggetto e, qualora non effettuata, Aruba considererà tale circostanza come la volontà di trasferire i contenuti predetti al nuovo intestatario, rimanendo sollevata da ogni responsabilità in merito a qualsiasi contestazione o controversia che dovesse insorgere al riguardo.

Luogo _____ **Data** _____ **Firma (Timbro) attuale intestatario** _____

Aruba S.p.A.
Via San Clemente 53 - 24036 Ponte San Pietro (BG) - P.IVA: 01573850516

Il sottoscritto, **nuovo Intestatario**, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione od uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, ed ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del predetto D.P.R.,

dichiara

di accettare l'assegnazione in suo favore del/i nome/i a Dominio sopra indicato/i nei termini riportati nel presente modulo e che le informazioni fornite per la compilazione del presente modulo, sono veritiere ed esattamente corrette e

chiede

che i dati fatturazione:

☐ **Non vengano modificati** ☐ **Vengano modificati con i seguenti**:

☐ **Persona fisica/libero professionista/ditta individuale**

Nome e cognome/denominazione _____

Codice fiscale _____

Partita IVA _____

Residente a _____

CAP _____ Prov. (_____) nazione _____

In via/piazza _____ nr° _____

Telefono _____ email _____@_____

☐ **Persona giuridica (società, associazioni, enti)**

Ragione sociale/denominazione _____

Partita IVA/codice fiscale numerico _____

Sede legale (città) _____

CAP _____

Prov. (_____) in via/piazza _____ nr° _____

Telefono _____ email azienda _____@_____

Identificativo facoltativo per l'invio della fattura elettronica (scegliere una delle due opzioni):

☐ Codice destinatario _____

☐ PEC _____@_____

Con legale rappresentante

Nome _____ cognome _____

Codice fiscale _____

Telefono _____ email _____@_____

Chiede, **inoltre**, **che i dati di accesso al sito** [dati username] **e i dati di gestione dei relativi servizi aggiuntivi**:
[esclusi servizi database]

☐ **Non vengano modificati**: questa scelta comporta il mantenimento dello stesso username @aruba.it per l'accesso al sito ed alla gestione dei servizi, ma non sarà effettuato alcun aggiornamento sui dati anagrafici dello username @aruba.it che pertanto resterà intestata all'attuale titolare.

☐ **Vengano modificati con il seguente**: **nuovo username** _____@aruba.it
questa scelta comporta la sostituzione dell'attuale username @aruba.it di accesso al sito e gestione dei relativi servizi aggiuntivi con quello sopra indicato. Tale opzione è consigliata qualora fosse necessario associare la gestione del dominio a uno username @aruba.it intestato al nuovo registrante o ad un terzo soggetto.
La modifica permette il passaggio di gestione (inclusi eventuali domini di terzo livello attivi) da un soggetto a un altro o il passaggio di gestione tra 2 username collegati alla stessa anagrafica.
Se l'username Aruba non è stato già creato, dovrà essere generato attraverso signup.aruba.it come da indicazioni riportate nell'articolo dedicato.

Luogo _____ **Data** _____ **Firma (timbro) nuovo intestatario** _____

Il sottoscritto dichiara di aver preso attenta e completa visione e di accettare le **Condizioni di fornitura dei Servizi Hosting Aruba.it** v. 3.2 disponibili al link https://hosting.aruba.it/termini-condizioni.aspx e dei documenti che, unitamente ad esse, costituiscono il contratto

Luogo _____ **Data** _____ **Firma (timbro) nuovo intestatario** _____

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ. si approvano espressamente i seguenti articoli delle Condizioni di Fornitura dei Servizi Hosting Aruba.it vers. 3.2, **Sezione I**: 1) Definizioni; 4) Perfezionamento del Contratto; 5) Attivazione ed erogazione del Servizio; 6) Durata del Contratto e rinnovo; 7) Corrispettivi, modalità e termini di pagamento, garanzie; 8) Ritardato o mancato pagamento; 9) Obblighi e limitazioni di responsabilità di Aruba; 10) Obblighi e diritti del Cliente; 11) Assistenza e manutenzione; 12) Sospensione del Servizio; 13) Recesso; 14) Clausola risolutiva espressa – risoluzione per inadempimento – condizioni risolutive; 15) Modifiche al Contratto e/o alle Policy Aruba; 16) Copyright e licenze; 17) Sicurezza delle informazioni; 18) Disposizioni finali; 20) Buoni sconto e Promozioni; 21) Ultrattività; 24) Legge applicabile, giurisdizione e foro competente. **Sezione II**: 2) Attivazione, erogazione del Servizio PEC e Servizi Opzionali; 3) Durata e rinnovo; 4) Obblighi, divieti e responsabilità del Cliente; 5) Limitazioni di responsabilità dei Fornitori; 7) Modifiche ai dati; 8) Disattivazione del Servizio prima della scadenza; **Sezione III:** 2) Attivazione ed erogazione del Servizio SMS; 3) Durata del Servizio SMS; 4) Obblighi e limitazioni di responsabilità di Aruba; 5) Obblighi e diritti del Cliente. **Sezione IV:** 2) Disposizioni comuni; 3) Servizio aggiuntivo "Backorder"; 4) Servizio aggiuntivo "Brokeraggio"; 5) Servizio aggiuntivo "Valutazione domini"; 6) Servizio aggiuntivo "Gestione portafoglio domini". **Sezione V:** 2) Condizioni di utilizzo; 3) Aggiornamenti; 4) Supporto Avanzato; 5) Sospensione del Servizio. **Sezione VI**: 2) Attivazione ed erogazione del Servizio; 3) Requisiti; 6) Obblighi, divieti e responsabilità del Cliente; 7) Responsabilità dei Fornitori; **Sezione VII**: 2) Attivazione del Servizio Ranking Coach; 4) Obblighi e limitazioni di responsabilità Aruba; 5) Obblighi del Cliente; **Sezione VIII**: 2) Attivazione del Servizio Swite; 4) Obblighi e limitazioni di responsabilità di Aruba; 5) Obblighi e diritti del Cliente; **Sezione IX**: 2) Attivazione ed erogazione del Servizio Aruba Drive; 3) Condizioni di utilizzo; 4) Aggiornamenti; 5) Copyright e licenze; 6) Sospensione del Servizio.

Luogo _____ **Data** _____ **Firma (timbro) nuovo intestatario** _____

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'Informativa resa da Aruba S.p.A. ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e disponibile al link https://www.aruba.it/informativa_arubaspa.pdf

Luogo _____ **Data** _____ **Firma (timbro) nuovo intestatario** _____

Si allega:

- copia fronte/retro del documento d'identità del richiedente e del nuovo intestatario;
- pagamento per rinnovo dominio o modifica registrante;
- modulo subentro o rinuncia servizio PEC qualora il dominio abbia il servizio PEC attivo;
- modulo registrazione dominio .it per altri soggetti (un modulo per ciascun dominio oggetto di modifica);

Aruba si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione.